

INFORMAZIONI PERSONALI Ing. Alessandro Ferrari

OCCUPAZIONE PER LA QUALE SI CONCORRE Avviso per il conferimento dell'incarico di sostituto dirigente del servizio agricoltura, ai sensi dell'art. 34 bis co. 2 della legge sul personale della provincia

POSIZIONE RICOPERTA Servizio Gestione Impianti – Agenzia per la Depurazione
Direttore dell'Ufficio Tecnico Impianti Ambientali

TITOLO DI STUDIO Ingegniere civile – indirizzo strutturista

ESPERIENZA PROFESSIONALE
dal 01/11/2020 ad oggi

Direttore dell'Ufficio Tecnico Impianti Ambientali
Servizio Gestione Impianti della P.A.T. via Gilli, 3 – 38121 Trento

Presso il Servizio Gestione Impianti ho l'incarico di Direttore dell'Ufficio Tecnico Impianti Ambientali. La struttura a cui sono a capo gestisce i lavori di straordinaria manutenzione delle discariche, dei depuratori, dei sollevamenti e dei collettori della rete fognaria di competenza provinciale. La rete fognaria ha una estensione complessiva di 580,976 km (di cui 538,452 a pelo libero e 42,976 in pressione), con 79 sollevamenti e 75 impianti di depurazione. Le discariche di competenza provinciale sono 10. All'ufficio sono assegnati n. 10 tecnici che svolgo principalmente i lavori di straordinaria manutenzione delle infrastrutture di competenza.

- Le principali attività amministrative dell'ufficio che sovrintendo sono : concessioni di contributi ai comuni per la bonifica di discariche, autorizzazioni di allaccio, espressione di pareri in merito all'approvazione di progetti, valutazioni di impatto ambientale e screening, piani regolatori generali dei comuni, pareri (preventivi e non richiesti da terzi), conferenze dei servizi, rilievi, frazionamenti, regolarizzazioni catastali e/o tavolari e modifiche delle fasce di rispetto.

- Le principali attività dell'ufficio che sovrintendo legate alla realizzazione di lavori pubblici sono : acquisizione dei pareri necessari per l'esecuzione delle opere (conferenza dei servizi, parere CTA, ecc...); emissione di ordinativi per l'esecuzione di opere di piccola entità; predisposizione della documentazione di gara e della lista degli invitati a partecipare all'esecuzione di cottimi fiduciali; redazione e stipula della documentazione contrattuale e consegna dei lavori; direzione lavori, gestione delle eventuali sospensioni, riprese e fine lavori; redazione della documentazione contabile, collaudo ed emissione del certificato di regolare esecuzione; svolgimento di eventuali iter espropriativi e/o occupazioni temporanee e di eventuali avvisi ad opponendum; convalida degli atti necessari all'emissione dei pagamenti e verifica del rispetto dei tempi e del budget assegnato.
- Su delega del Dirigente svolgo le funzioni di sostituto del Dirigente
- Principali attività operative dell'ufficio che sovrintendo : principalmente la mia attività consiste nel coordinare l'attività in capo al personale, individuare le strategie da utilizzare per una gestione il più possibile efficiente ed efficace di personale, mezzi e strutture, dare indicazioni su interpretazioni del contratto di lavoro e chiarimenti in merito alle problematiche riscontrate nello svolgimento dell'attività, interfacciarmi con il Dirigente il personale legale ed amministrativo del servizio, verificare che l'attività svolta sia stata eseguita nei tempi prefissati, nel rispetto della normativa di settore, della sicurezza sul lavoro, della sicurezza stradale, del contratto di lavoro dei dipendenti e nel rispetto dei budget assegnati, cercare di risolvere eventuali problematiche che si potessero riscontrare anche dovute ad incomprensioni e/o malumori tra il personale.
- Ulteriori attività svolte in prima persona sono: nel caso in cui le opere da realizzare siano particolarmente problematiche e/o in somma urgenza, svolgo in prima persona la progettazione e/o la direzione lavori degli stessi.
- Importo dei lavori gestito dall'ufficio nel 2023 : nel corso del 2023 l'ufficio ha affidato e gestito lavori per circa € 5.000.000,00 (tra contratti ed approvazione di progetti).
- **Attività o settore** : Gestione dei lavori di straordinaria manutenzione dell'infrastruttura provinciale di raccolta e trattamento dei reflui e delle discariche di competenza provinciale . Questa attività viene svolta con personale interno e/o con affidamenti esterni.

dal 12/02/2007 al 31/10/2020

Direttore dell'Ufficio Gestione per la zona est

Servizio Gestione Strade della P.A.T. , via Gazzoletti, 33 – 38122 TRENTO

Presso il Servizio Gestione Strade avevo l'incarico di Direttore dell'Ufficio Gestione per la zona est. La struttura a cui ero a capo gestiva tutto il reticolo stradale dei seguenti territori del Trentino: Bassa Valsugana, Tesino, Primiero, Valle del Vanoi, Valli di Fiemme e Fassa, Val di Cembra. La viabilità di competenza dell'ufficio aveva una lunghezza di 352,774 km di strade provinciali e 259,686 km di strade statali ed ammontava complessivamente a 612,460 km . All'ufficio erano assegnati personale e strutture : n. 6 Tecnici, n. 5 amministrativi, n. 70 cantonieri, 15 magazzini, 8 case cantoniere e 7 silos (per l'approvvigionamento del sale),

mezzi ed attrezzature. L'ufficio svolgeva le seguenti attività di carattere amministrativo ed operativo, realizzava lavori di ordinaria e straordinaria amministrazione, attività informative/divulgative ed attività di coordinamento per la gestione delle situazioni di emergenza a seguito di intense precipitazioni nevose :

- Le principali attività amministrative dell'ufficio che sovrintendevo erano : emissione di ordinanze per la regolamentazione della circolazione sia a carattere definitivo che provvisorio per l'esecuzione di lavori o altro e rilascio di nullaosta sulle stesse ordinanze di cui sopra nei tratti interni ai centri abitati (in questi tratti l'ente competente all'emissione dell'ordinanza è l'amministrazione comunale territorialmente competente); svolgimento delle istruttorie relative a richieste di risarcimento danni e/o incidenti stradali, delimitazione dei centri abitati e declassificazione delle strade statali e provinciali a strade provinciali e/o comunali (interfacendosi anche con il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti); espressione di pareri in merito all'approvazione di progetti ricadenti in fascia di rispetto stradale, valutazioni di impatto ambientale e screening, piani regolatori generali dei comuni, pareri (preventivi e non richiesti da terzi), svolgimento di manifestazioni sportive e relative chiusure stradali (interfacendosi con il Commissariato del Governo), cessione/vendita di aree demaniali; rinnovo di concessioni e/o di autorizzazioni all'installazione della segnaletica pubblicitaria e riscossione dei relativi canoni; emissione di autorizzazioni per l'esecuzione di interventi in fascia di rispetto stradale e di concessioni per la realizzazione di sottoservizi, accessi e occupazione di suolo demaniale, per l'installazione di cartellonistica pubblicitaria fuori dai centri abitati e rilascio del nullaosta all'installazione della stessa cartellonistica all'interno dei centri abitati; richieste di pareri su particolari problematiche al Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (ordinanze per emergenza neve, segnaletica stradale sperimentale, situazioni particolari, ecc...).
- Le principali attività dell'ufficio che sovrintendevo legate alla realizzazione di lavori pubblici erano : acquisizione dei pareri necessari per l'esecuzione delle opere (conferenza dei servizi, parere CTA, ecc...); emissione di ordinativi per l'esecuzione di opere di piccola entità; predisposizione della documentazione di gara e della lista degli invitati a partecipare all'esecuzione di cottimi fiduciali; redazione e stipula della documentazione contrattuale e consegna dei lavori; gestione delle eventuali sospensioni, riprese e fine lavori; redazione della documentazione contabile, collaudo ed emissione del certificato di regolare esecuzione; svolgimento di eventuali iter espropriativi e/o occupazioni temporanee e di eventuali avvisi ad opponendum; convalida degli atti necessari all'emissione dei pagamenti.
- Su delega del Dirigente svolgevo le funzioni del Responsabile del Procedimento nella fase di esecuzione delle opere, nello specifico avevo il potere di compiere i seguenti atti : autorizzazione della DL alla consegna dei lavori; vidimazione del libro del personale ai fini della sicurezza e della regolarità del lavoro; convalida degli ordini di servizio della DL, del verbale consegna dei lavori, del verbale sospensione lavori, del verbale ripresa lavori, del certificato di ultimazione dei lavori, dei certificati di pagamento, degli stati di avanzamento lavori, del conto finale dei lavori, della relazione sul conto finale, del giornale dei lavori, del libretto delle misure e del registro di contabilità, dei documenti di contabilità; svolgimento degli adempimenti relativi all'avviso ai creditori e degli adempimenti in sede di collaudo; approvazione del certificato di regolare esecuzione e dei verbali nuovi prezzi; accertamenti ed interventi in ordine alla sospensione dei lavori; invito all'appaltatore a prendere visione del conto finale ed alla relativa sottoscrizione.

- Principali attività operative dell'ufficio che sovrintendevo : Il personale tecnico sovrintendeva all'attività del personale cantoniere (controllo e pulizia della sede stradale, sgombero neve, ripristino di segnaletica e/o guard-rail danneggiati, gestione del traffico, sfalcio erba, pulizia delle gallerie, taglio piante, incidenti, raccolta di immondizia lungo le strade, ecc.), gestiva i magazzini, le case cantoniere ed i silos, l'approvvigionamento di materiali, l'acquisto del sale per il trattamento antighiaccio della sede stradale, l'acquisto e la manutenzione dell'attrezzatura e dei dispositivi di sicurezza individuale, si interfacciava con il magazzino centrale per la manutenzione dei mezzi, eseguiva tutti gli accertamenti necessari per lo svolgimento dell'attività amministrativa e dell'attività legata all'esecuzione dei lavori pubblici di cui sopra. Il personale amministrativo curava la gestione del budget economico assegnato a ciascun tecnico, la redazione degli atti contabili e la gestione amministrativa del personale cantoniere. In tale contesto le mie mansioni consistevano nel coordinare l'attività in capo al personale, individuare le strategie da utilizzare per una gestione il più possibile efficiente ed efficace di personale, mezzi e strutture, dare indicazioni su interpretazioni del contratto di lavoro e chiarimenti in merito alle problematiche riscontrate nello svolgimento dell'attività, interfacciarmi con il Dirigente il personale legale ed amministrativo del servizio ed i tecnici sul territorio, verificare che l'attività svolta sia stata eseguita nei tempi prefissati, nel rispetto della normativa di settore, della sicurezza sul lavoro, della sicurezza stradale, del contratto di lavoro dei dipendenti e nel rispetto dei budget assegnati, cercare di risolvere eventuali problematiche che si potessero riscontrare anche dovute ad incomprensioni e/o malumori tra il personale.
- Le principali attività informative/divulgative dell'ufficio che sovrintendevo erano: la gestione e la divulgazione delle informazioni al Dipartimento, agli altri Servizi della P.A.T., alle amministrazioni comunali, alle Comunità di Valle, agli operatori socio-economici, ecc.... Per fare ciò manteniamo uno stretto contatto con tecnici ed amministratori locali, installiamo cartellonistica stradale informativa, utilizziamo 8 pannelli a messaggi variabili (PMV) dislocati sul territorio e tutti i canali informativi a nostra disposizione (Twitter, radio, comunicati stampa, ecc...).
- Ulteriori attività svolte in prima persona: nel caso in cui le opere da realizzare erano particolarmente problematiche, spesso sono somme urgenze, svolgevo in prima persona la progettazione e/o la direzione lavori degli stessi (nello specifico si veda al punto seguente "Progetti e Direzioni Lavori").
- Ulteriori attività a cui sovrintendevo direttamente che esulano dall'attività dell'ufficio ma che interessavano altre strutture sia interne che esterne alla P.A.T. : negli ultimi anni ho coordinato la redazione del "Piano di coordinamento per la gestione delle situazioni critiche della viabilità a seguito di intense precipitazioni nevose". Questo piano prevedeva l'attivazione di una serie di presidi sul territorio, gestiti sia dal personale forestale della P.A.T. che dai corpi dei vigili urbani locali.
- Importo dei lavori gestito dall'ufficio negli anni 2020 e 2021 : nel corso del 2020 l'ufficio ha svolto lavori per € 8.115.780,02 di ordinaria e straordinaria manutenzione. Nel corso del 2021 l'ufficio ha svolto lavori per € 6.990.905,14 di ordinaria e straordinaria manutenzione. Nei due anni l'importo complessivo ammonta a € 15.106.685,16 .

- **Attività o settore** : Gestione amministrativa, manutenzione ordinaria e straordinaria di strade con personale interno ed esterno .

da sett. 2001 al 12/02/2007

Funzionario abilitato ingegnere, categoria D

Servizio Opere Stradali della P.A.T. , via Gazzoletti, 33 – 38122 TRENTO (il servizio ha cambiato nome negli anni)

- Presso il Servizio Opere Stradali della P.A.T. ho svolto mansioni di Alta Sorveglianza su vari lavori Stradali tra cui la nuova Circonvallazione di Trento Sud, il Ponte Lodovico, la Circonvallazione di Albiano, la Circonvallazione di Soraga, lo svincolo di San Cristoforo, la realizzazione della galleria sulla S.S. 421 nel tratto San Lorenzo in Banale-Nembia, ecc. Ho partecipato anche alla Direzione Lavori della Circonvallazione di Moena con mansioni di “Direttore Operativo per la definizione degli aspetti ingegneristici dell’opera”.
- Con il mio gruppo di lavoro, costituito da due geometri, seguivo la predisposizione di progetti stradali di notevole entità, partecipavo alla redazione di capitolati speciali d’appalto innovativi ed ai contraddittori con le imprese in caso di riserve, perseguivo l’iter amministrativo di approvazione dei progetti, la predisposizione della documentazione di gara, l’avvio delle procedure espropriative, l’effettuazione delle verifiche delle offerte ritenute anomale, la consegna dei lavori, i contatti con i cittadini oggetto di esproprio e/o occupazione temporanea, l’approvazione delle eventuali perizie di variante acquisendo i pareri necessari (CTA, Conferenza dei Servizi, ecc..), il pagamento degli stati di avanzamento lavori, il collaudo e la liquidazione finale.

- **Attività o settore** : Realizzazione di infrastrutture stradali .

maggio 1997 a settembre 2001

Ingegnere responsabile di commessa

SWS engineering spa , via della Stazione, 27 - CAP 38123 Trento (TN)

(sito web : www.swsglobal.com)

- Presso S.W.S. ho svolto principalmente attività di dimensionamento statico di strutture in calcestruzzo ed acciaio, sia in ambito stradale che civile. Ho partecipato attivamente alla progettazione ed alla direzione lavori della nuova Cantina Mezzocorona (Nosio) nell’ex Area Samatec di Mezzocorona ; ho partecipato tra le altre alla progettazione del nuovo concessionario Barchetti di Trento Sud, al progetto di realizzazione dell’Hotel Pastorella a Livigno ed al progetto di smontaggio, trasporto e riposizionamento della Stele di Axum da Piazza Capena in Roma ad Axum in Etiopia.
- In S.W.S. mi è stato assegnato un gruppo di progettazione costituito da due geometri di cui ero responsabile. L’attività svolta dal gruppo consisteva nella redazione di calcoli statici delle strutture comprensivi di relazioni ed elaborati grafici, aggiornamento delle eventuali revisioni architettoniche, ecc..

- **Attività o settore** : Edilizia civile, edilizia industriale ed infrastrutture

da mag. 1996 a marzo 1997

Borsa di studio – Progetto di ricerca in impresa

Agenzia del lavoro di Trento

- Ho svolto uno stage della durata di circa 6 mesi presso la ditta Holzbau di Bressanone nell'affiliato studio tecnico del geom. Giovanni Cenci di Como. Ciò mi ha permesso di partecipare attivamente alla elaborazione dei calcoli statici ed alla realizzazione, in occasione del cinquantesimo anno di attività dell'azienda Artsana, del nuovissimo Edificio Polifunzionale Artsana (Casnate con Bernate, Como), realizzato interamente in acciaio e legno lamellare con la connessione oggetto dello studio di tesi, inoltre ho partecipato alla progettazione ed alla realizzazione della palestra edificata sull'area Peep dell'isola di Mazzorbo (VE), progettata dall'architetto Giancarlo Decarlo docente dell'Università di Architettura di Venezia.
- Nel corso di quest'ultimo cantiere si sono definite e studiate delle nuove giunzioni che, a mezzo di apposite piastre forate inserite a scomparsa nella sezione lignea, permettono di collegare travi lignee nei modi più svariati e con il minimo ingombro.
- L'attività svolta in questo periodo è stata : assistenza alla Direzione Lavori in ambito civile ed industriale, redazione di calcoli statici, cantieristica ed approvvigionamento del materiale.

- **Attività o settore** : Edilizia civile ed industriale

TITOLI FORMATIVI

2024 Aggiornamento dei coordinatori per la sicurezza

Trentino School of Management - FAD - formazione interna alla P.A.T.

- L'aggiornamento è stato mirato sui seguenti argomenti : approfondimenti normativi, impianti elettrici ed attrezzature

2023 Formazione in materia di prevenzione della corruzione - Antiriciclaggio: evoluzione normativa e azioni di prevenzione

Trentino School of Management - FAD - formazione interna alla P.A.T.

- L'aggiornamento è stato mirato sui seguenti argomenti : antiriciclaggio, autorità di controllo, verifiche e prevenzione

2021 Aggiornamento dei coordinatori per la sicurezza

Trentino School of Management - FAD - formazione interna alla P.A.T.

- L'aggiornamento è stato mirato sui seguenti argomenti : approfondimenti normativi, impianti elettrici ed attrezzature

2020 Personale adibito ad attività a rischio di corruzione - modulo di aggiornamento

Trentino School of Management - FAD - formazione interna alla P.A.T.

- L'aggiornamento è stato mirato sui seguenti argomenti : novità in materia di prevenzione della corruzione, monitoraggio delle misure di prevenzione, segnalazione degli illeciti, prevenzione della corruzione e sistema dei controlli interni sulla trasparenza e legalità;

2019 **Formazione dei datori di lavoro e dirigenti - aggiornamento**

Trentino School of Management, via Giusti, 40 – CAP 38122 Trento (TN) - formazione interna alla P.A.T.

- L'aggiornamento è stato mirato sui seguenti argomenti : aggiornamento giuridico-normativo e approfondimenti tecnici;

2018 **Coordinatore per la progettazione e l'esecuzione dei lavori – aggiornamento 40 ore**

Trentino School of Management, via Giusti, 40 – CAP 38122 Trento (TN) - formazione interna alla P.A.T.

- L'aggiornamento è stato mirato sui seguenti argomenti : gestione delle interferenze, sicurezza nei cantieri del pubblico spettacolo, aggiornamento normativo, la valutazione dei rischi, montaggio di case in legno, le attrezzature di lavoro, piccoli cantieri, demolizioni ed infine gestione dell'amianto. Abilità acquisite : acquisizione di importanti e particolari conoscenze legate agli argomenti trattati.

2017 **QGIS – Modulo base e modulo avanzato**

Trentino School of Management, via Giusti, 40 – CAP 38122 Trento (TN) - formazione interna alla P.A.T.

- Il corso ha trattato gli aspetti legati ai contenuti dell'interfaccia grafica, caricamento e visualizzazione dati, esplorazione e creazione di progetti, creazione e modifica dei dati, accesso ai dati WMS/WFS del portale geografico trentino, stampe, ecc. Abilità acquisite : capacità di accedere, acquisire, modificare ed interpretare un database georeferenziato, creare maschere di visualizzazione e stampe.

05/04/2016 **La comunicazione nelle organizzazioni**

Trentino School of Management, via Giusti, 40 – CAP 38122 Trento (TN) - formazione interna alla P.A.T.

- Il corso ha trattato gli aspetti legati alla comunicazione interpersonale, il feedback e la gestione delle critiche. Il corso ha affrontato inoltre il ruolo della comunicazione all'interno delle organizzazioni e l'importanza che assume il linguaggio e l'importanza di costruire messaggi funzionali. Abilità acquisite : impostare con il personale con cui si lavora una comunicazione basata su feedback positivi utilizzando se necessario critiche costruttive.

dal 22/03/2016 al 04/04/2016 **Public Speaking per il Management**

Trentino School of Management, via Giusti, 40 – CAP 38122 Trento (TN) - formazione interna alla P.A.T.

- Il corso ha trattato gli aspetti legati alla gestione della comunicazione in

pubblico ed alle tecniche di comunicazione. Abilità acquisite : impostare un'esposizione pensando a cosa diciamo e come lo diciamo per interessare e rendere partecipe l'ascoltatore.

dal 31/08/2015 al 02/10/2015

Curare la comunicazione nelle relazioni lavorative

Trentino School of Management, via Giusti, 40 – CAP 38122 Trento (TN) - formazione interna alla P.A.T.

- Il corso ha trattato gli aspetti legati alla comunicazione assertiva nei confronti del personale con cui si lavora, ciò sia per la comunicazione verbale che non verbale e paraverbale. Il corso ha affrontato inoltre l'importanza dell'ascolto e della valutazione delle componenti cognitive proprie e dell'interlocutore. Abilità acquisite : impostare con il personale con cui si lavora una comunicazione che non possa dare adito a dubbi, reciproca e propositiva, che permetta di dare input chiari e relativi riscontri da parte dell'interlocutore.

Dal 16/01/14 – al 15/05/2014

Percorso formativo - Paesaggio e infrastrutture. Conversazioni sulla progettazione delle infrastrutture e mobilità

Osservatorio del Paesaggio della P.A.T. e TSM-Step Scuola per il governo del territorio e del paesaggio – formazione interna alla P.A.T.

- Il percorso ha trattato aspetti legati all'interazione tra paesaggio ed infrastrutture, contribuendo ad integrare le conoscenze di carattere paesagistico con quelle di carattere tecnico analizzando anche casi specifici. Il soggiorno in Svizzera ha poi permesso di confrontarsi anche con realtà esterne al territorio nazionale.

Novembre 2013

Corso di formazione per dirigenti – D.Lgs. 81/08 e s.s.mm.

Trentino School of Management, via Giusti, 40 – CAP 38122 Trento (TN) – informazione interna alla P.A.T.

- Il corso ha fornito le competenze necessarie per la gestione della sicurezza sul posto di lavoro con preciso riferimento ai doveri in capo al datore di lavoro ed alle diverse figure interessate. Ha dato informazioni sul quadro normativo, giurisprudenziale e fornito chiare indicazioni sui comportamenti e la comunicazione da utilizzare nella gestione del personale coinvolto ai sensi del D. Lgs. 81/08 e ss.mm. .

dal 17/09/2012 al 02/10/2012

Corso aggiornamento sicurezza cantieri – D.Lgs. 81/08 e s.s.mm.

Trentino School of Management, via Giusti, 40 – CAP 38122 Trento (TN) – informazione interna alla P.A.T.

- Il corso fornisce, ai sensi del D.Lgs. 81/08 e ss.mm., gli aggiornamenti previsti dalla norma per coloro che hanno conseguito l'abilitazione a svolgere l'attività di Responsabile della Sicurezza in fase esecutiva e di progettazione.

dal 14/12/2012 al 29/03/2013

Corso per coordinatori per la progettazione e per l'esecuzione dei lavori – 120 ore

Q.S.A. Servizi S.r.l. , via Marconi, 37 – CAP 38037 Predazzo (TN)

- Il corso abilita a svolgere attività di coordinatore per la sicurezza sui cantieri sia in fase di progettazione che di esecuzione, ai sensi del D.Lgs. 81/08 e ss.mm.

dal 02/03/2011- al 31/03/2011

Qualifica per l'espletamento dei Servizi di Polizia Stradale

Provincia Autonoma di Trento

- Previo esame presso la Motorizzazione Civile di Trento ho acquisito la qualifica per l'espletamento dei Servizi di Polizia Stradale sulle strade di competenza.

dal 21/09/2009 al 22/09/2009

Geo.pro.pri. – Partenariato Pubblico Privato

Università Bocconi, via Sarfatti, 25 – Milano

- Il corso analizza i possibili intrecci e le opportunità offerte dalla collaborazione tra soggetto pubblico e soggetto privato, in ambito urbano, sul territorio, nelle opere pubbliche e nella gestione e nella realizzazione del patrimonio di un ente pubblico. Con la frequentazione si sono acquisite le competenze necessarie per impostare il capitolato speciale d'appalto, gestire i processi economici dell'appalto, le scadenze e gli oneri in capo all'appaltatore.

dal 17/06/2008 al 20/06/2008

Geo.pro.pri. – Il nuovo responsabile di procedimento di opera pubblica

Università Bocconi, via Sarfatti, 25 – Milano

- Il corso ha analizzato le funzioni e l'operato del Responsabile del Procedimento (RUP), dando una visione articolata dal punto di vista giuridico e gestionale, dando indicazioni operative sugli articoli del Codice degli Appalti e del Nuovo Regolamento che fissano il RUP come punto di riferimento nella promozione, gestione di lavori forniture e servizi. Il corso ha fornito le competenze e gli strumenti necessari per una moderna e corretta gestione degli appalti pubblici da parte del RUP.

dal 26/02/2008 al 29/02/2008

Geo.pro.pri. – I nuovi appalti dei lavori pubblici

Università Bocconi, via Sarfatti, 25 – Milano

- Il corso ha fatto un'analisi degli aspetti innovativi del Global Service, sia in relazione agli aspetti legati alla componente giuridica nazionale che europea. Ha affrontato le problematiche riscontrate in casi specifici già avviati tra cui un'applicazione per la gestione del patrimonio immobile di un'azienda pubblica. Infine ha trattato le problematiche connesse alla creazione di un sistema informativo ed ai relativi sistemi di controllo. Il corso ha fornito le competenze necessarie per creare un capitolato speciale d'appalto, avviare e gestire queste innovative tipologie di servizi e/o opere pubbliche.

dal 15/10/2007 al 31/10/2007

Gestione banche dati con Access

Informatica Trentina S.p.A. , via Gilli, 2 – CAP 38121 Trento (TN)

- Il corso ha fornito le informazioni e la formazione necessari per realizzare, organizzare ed analizzare in modo efficace dei complessi database relazionali con il programma Access.

dal 20/06/2007 al 22/06/2007

Geo.pro.pri. – La gestione delle manutenzioni negli enti-aziende pubbliche

Università Bocconi, via Sarfatti, 25 – Milano

- Il corso ha analizzato l'impatto con le modifiche normative intercorse o diventate operative nel 2006-2007 in materia di manutenzione sia per i lavori in economia che a cottimo fiduciario. Infine ha trattato gli aspetti legati all'affidamento delle stesse a terzi. Il corso ha fornito le competenze e gli

strumenti necessari per una moderna e corretta gestione delle manutenzioni, operando un continuo e corretto controllo dell'attività svolta.

dal 28/05/2007 al 30/05/2007 **Geo.pro.pri. – Il global service negli enti pubblici**
Università Bocconi, via Sarfatti, 25 – Milano

- Il corso ha dato un quadro degli elementi innovativi, di scenario e di cambiamento strategico, degli approvvigionamenti degli enti pubblici e locali. Ha analizzato alcune procedure di gara innovative : l'offerta economicamente più vantaggiosa applicata ai lavori, l'integrazione tra lavori servizi e forniture, l'appalto integrato, il dialogo competitivo e l'accordo quadro. Il corso ha fornito le competenze e gli strumenti necessari per avviare e gestire queste innovative tipologie di servizi e/o opere pubbliche.

il 18/05/2007 **Seminario – Strumenti alternativi di partenariato Pubblico-Privato**
Università degli studi di Trento - Dipartimento di Scienze Giuridiche, via Verdi, 53 – CAP 38122 Trento (TN) . – formazione interna alla P.A.T.

- Il corso seminario ha analizzato, nella situazione economica in atto, le nuove procedure introdotte dalle Direttive 2004/18/CE e 2004/17/CE e gli istituti ancora poco diffusi ma in crescente espansione quali, ad esempio, la sponsorizzazione, la perequazione, ecc..

dal 27/03/2007 al 08/06/2007 **Geo.pro.pri. – Il project manager delle opere pubbliche**
Università Bocconi, via Sarfatti, 25 – Milano

- Il corso ha evidenziato i forti fattori di innovazione in materia di opere pubbliche, infrastrutture ed appalti legati a nuove formule realizzative che in Italia ed Europa si stanno introducendo e che fino a poco tempo prima sembravano inapplicabili dando le competenze e gli strumenti necessari per una corretta gestione di questa tipologia di appalti e servizi.

dal 20/12/2006 al 21/12/2006 **Project Manager nelle Opere Pubbliche**
Prof. Remo Dalla Longa dell'Università Bocconi di Milano – presso P.A.T.

- Il corso ha fornito informazioni e formazione per l'utilizzo di strumenti necessari a svolgere un'analisi del processo complesso di un'opera pubblica utilizzando il programma Project e il programma WBS Chart Pro.

dal 20/11/2006 al 21/11/2006 **Utilizzare Banche dati con Access**
Informatica Trentina S.p.A. , via Gilli, 2 – CAP 38121 Trento (TN)

- Il corso ha fornito tutte le informazioni e la formazione necessari per un utilizzo di database relazionali già esistenti, per l'estrapolazione dei dati significativi utilizzando il programma Access2002

dal 27/09/2004 al 04/10/2004 **Excel avanzato**
Informatica Trentina S.p.A. , via Gilli, 2 – CAP 38121 Trento (TN)

- Il corso ha fornito tutte le informazioni e la formazione necessari per un utilizzo dei fogli elettronici, per l'estrapolazione di dati significativi utilizzando modi e chiavi diverse, la creazione di grafici ed una introduzione alla creazione di macro utilizzando il programma Excel XP (2002).

Il 26/09/2002 **Conglomerati bituminosi e pavimentazioni stradali**
 SITEB – Associazione Italiana Bitume Asfalto Strade, via G.A. Guattani,24 – CAP 00161 Roma – formazione interna alla P.A.T.

- Il corso ha fornito tutte le informazioni e la formazione necessari per l'esecuzione delle prove essenziali su conglomerati bituminosi, sul legante (bitume) e sugli aggregati (inerte). Ha dato poi tutte le informazioni necessarie per la redazione di capitolati speciali d'appalto.

il 27 marzo 1996 **Laurea in Ingegneria Civile – indirizzo Strutturale**
 Università degli studi di Trento - Dipartimento di Ingegneria Civile Ambientale e Meccanica, via Mesiano, 77 – CAP 38123 Trento (TN).

- Mi sono laureato il 27/03/1996 con la votazione di 110 e lode
- Il lavoro di tesi sviluppato consiste in uno studio sperimentale su due nuove tipologie di connessioni per la realizzazione di graticci piani in legno lamellare. Uno dei due giunti studiati è stato impiegato per la realizzazione di una struttura, “ l'Aquilone di Chicco ”, costruita in occasione del cinquantesimo anno di attività dell'azienda Artsana, nel nuovissimo Edificio Polifunzionale Artsana (Casnate con Bernate, Como).
- Nel corso della formazione scolastica ho conseguito specifiche competenze nella definizione architettonica degli elementi strutturali, nel dimensionamento statico ed antisismico di strutture in legno, acciaio, e calcestruzzo. Ho acquisito padronanza di programmi ad elementi finiti per il dimensionamento statico delle strutture, di programmi Office, del programma AutoCad ed ho maturato una buona esperienza nella programmazione di procedure di calcolo automatizzato.

anno scolastico 1986-1987 **Maturità tecnica – Diploma di Perito Industriale Capotecnico Specializzazione Edilizia**
 Istituto tecnico Industriale Statale Michelangelo Buonarroti di Trento. Via Brigata Acqui, 15 – 38122 Trento

- Nel corso della formazione scolastica si è sviluppato lo studio del disegno tecnico industriale, la definizione architettonica di edifici e particolari costruttivi, il disegno tecnico di pezzi meccanici, il dimensionamento statico di semplici strutture in calcestruzzo, legno ed acciaio, si sono studiati elementi di topografia, estimo, chimica, fisica ed approfondito un'unica lingua, il tedesco.

nelle estati dal 1985 al 1987 **Esperienza in cantiere come manovale**
 Impresa edile Ferrari Flavio & Marco

- Nei periodi estivi della scuola ho lavorato presso l'impresa edile di mio padre come operaio comune

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRESIONE	PARLATO	PRODUZIONE SCRITTA

	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Tedesco	Scolastico	Scolastico	Scolastico	Scolastico	Scolastica

Competenze comunicative Nel corso degli impieghi svolti ho sempre gestito dei gruppi di lavoro, più o meno ampi, sviluppando le mie capacità comunicative.

Nello svolgimento delle mie attuali mansioni mi relaziono spesso con il personale tecnico che gestisco dando consegne ed informazioni e con funzionari di altri servizi. Analogamente nelle mie precedenti mansioni mi sono relazionato spesso con il personale cantoniere, il personale tecnico ed amministrativo, dando consegne ed informazioni. Per fare ciò ho sempre cercato di usare una comunicazione il più possibile chiara, semplice ed assertiva utilizzando tutti gli strumenti più moderni, lettere, telefono, mail, webcam, WhatsApp, SMS, twitter, videoconferenze, ecc..

Spesso mi confronto con tecnici ed amministratori locali, liberi professionisti, gruppi o singoli cittadini coinvolti per vari motivi in opere e/o interessi della pubblica amministrazione, sviluppando così capacità relazionali anche in pubblico e/o con privati.

Ho studiato il tedesco fino al terzo anno di superiori facendo anche delle settimane di soggiorno in Austria.

Competenze organizzative e gestionali Il lavoro svolto presso S.W.S. mi ha insegnato a rispettare contenuti, standard realizzativi, tempi e modi di consegna del lavoro richiesto, interfacciandomi sempre con il personale assegnato e le richieste e le indicazioni del committente.

L'attività svolta attualmente è caratterizzata da un elevato grado di complessità che interessa molteplici e variegate problematiche, dalla gestione di interventi all'interno di impianti complessi come i depuratori dove l'esecuzione dei lavori non deve interrompere il servizio pubblico svolto, all'impiantista elettrica, al problema degli odori, alle autorizzazioni ambientali.

L'attività svolta per molti anni in P.A.T. presso il Servizio Gestione Strade, mi si consenta il paragone, è stata del tutto analoga alla gestione di una "Azienda" con 81 dipendenti (tra cui diverse figure professionali). Ciò ha notevolmente ampliato la mie competenze organizzative e gestionali. Come si può facilmente desumere dall'elenco delle attività svolte di cui sopra, ho spaziato tra molteplici argomenti tra loro molto diversificati, dalla gestione del personale, alla gestione ed all'esecuzione di lavori pubblici, ecc...

Competenze professionali Nel territorio trentino di mia competenza molte strade erano soggette a pericolo di caduta valanghe. Per questo motivo sono venuto spesso a contatto con tali problematiche acquisendo una certa esperienza soprattutto nel campo dei sistemi di prevenzione attiva e nel loro impiego.

Competenze informatiche

Software per la gestione di database : Sono un utilizzatore esperto di ACCESS. In P.A.T. ho frequentato due corsi ed ho sviluppato dei database per la gestione dei dati ancora in utilizzo presso il mio servizio. Sono in grado di creare un database dal progetto fino alla redazione del programma, implementando, oltre alla mera lettura dei dati, anche l'estrazione di dati in base a delle chiavi predefinite, elaborare diversi formati di stampe, elaborare procedure decisionali, ecc..

Software QGIS : Sono un buon utilizzatore di QGIS. In P.A.T. ho frequentato il corso base e il corso avanzato ed ho sviluppato dei database per la gestione dei dati georeferenziati del Servizio Gestione Strade. Sono in grado di creare un database dal progetto fino alla redazione di stampe e/o analisi, implementando, oltre alla mera lettura dei dati, anche estrazioni di dati in base a delle chiavi predefinite, elaborare diversi formati di stampe, ecc..

Software CAD : Sono un utilizzatore esperto di AUTOCAD, ho maturato una notevole esperienza nel periodo lavorato presso la società S.W.S. di Trento in affiancamento ai disegnatori che mi erano stati assegnati. In questo contesto ho acquisito uno standard grafico e procedurale che ho mantenuto negli anni e che utilizzo ancora oggi nel corso della mia attività presso il S. Gestione Strade.

Software Office : Sono un utilizzatore esperto di Office. Sono in grado di utilizzare i programmi WORD, EXCEL e POWER POINT utilizzando anche procedure che coinvolgono più software (per esempio la stampa unione) macro e linguaggi di programmazione. Ho maturato tale competenza fin dal periodo universitario.

Software WBS CHART PRO : Sono un utilizzatore di WBS CHART PRO. Sono in grado d'individuare una struttura gestionale di un'opera pubblica (WBS) al fine di suddividerla in pacchetti di lavoro (WP) integrati con la documentazione e le specifiche progettuali. Ho maturato tale competenza con i corsi fatti presso Bocconi e/o PAT e nell'attività svolta presso il Servizio Opere Stradali.

Software PROJECT : Sono un utilizzatore di PROJECT. Sono in grado di effettuare una programmazione temporale ed economica di un'opera pubblica integrata con la documentazione progettuale, di individuarne le criticità realizzative e progettuali. Ho maturato tale competenza con i corsi fatti presso Bocconi e/o PAT e nell'attività svolta presso il Servizio Opere Stradali.

Software grafico : Sono un buon utilizzatore di GIMP. Ho maturato questa esperienza durante il mio impiego in P.A.T. . Sono in grado di importare, esportare i file in diversi formati, modificare le immagini, ruotarle, scalarle, creare immagini su più livelli, ecc.

Software OPENKAT e DOCFA : Sono un buon utilizzatore di DOCFA ed OPENKAT. Ho maturato questa esperienza durante il mio impiego in P.A.T. . Sono in grado di verificare i dati catastali e/o tavolari di p.f. e p.ed., realizzare catastini, divisioni materiali, ecc.

Software per formato PDF : Sono un buon utilizzatore di ADOBE ACROBAT. Ho maturato questa esperienza durante il mio impiego in P.A.T. . Sono in grado di importare, esportare i file in diversi formati, modificarli, ecc.

Programmazione : Ho utilizzato alcuni linguaggi di programmazione, durante il

periodo scolastico, durante il mio impiego presso S.W.S. (ho sviluppato dei software per l'elaborazione di procedure di calcolo statico) e nel tempo libero.

Altre competenze-hobby

- Ho conseguito un brevetto di sommozzatore di terzo grado (profondità massima 42 m). In questo contesto ho sviluppato anche alcuni elementi di nautica.

Patente di guida Categoria A, Categoria B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Eventuali titoli di preferenza

Publicazioni "Tipologie di collegamento a comportamento duttile per la realizzazione di graticci piani in legno lamellare" pubblicata sulla rivista "Scienza e mestieri" Trimestrale del Collegio degli Ingegneri del Trentino – Editore Collegio degli Ingegneri del Trentino – Registro Di Trento n. 7999 dd. 16/04/93 – da pagina 11 a pagina 17 all'interno del numero dell'anno V numero 3/97

"Plane grid glulam structures: development of moment resistant connections with glued-in steel rods" pubblicata su "New technologies and structures in civil engineering" – Editore edited by Dubina, D., Vagas, I., Editura Orizonturi Universitare Timisoara – Registro ISBN 973-9400-40-X, 1999 – pagine da 121 a 144

"Progettazione e mecenatismo tecnologico - L'aquilone di Chicco " pubblicata sulla rivista "Presenza Tecnica" – Editore Edizioni PEI S.r.l. – Registro Iscrizione al Registro Stampa del Tribunale di Parma al n.632 del 16/02/1981 Iscrizione al Registro Nazionale della Stampa n.201 Vol.3 - foglio 1 in data 26/08/82

- Progetti e Direzioni Lavori
- Lavori di Somma Urgenza per il ripristino della funzionalità dei comparti da n° 1 a n° 8 del depuratore di Madonna di Campiglio
- Lavori di consolidamento delle strutture della stazione di sollevamento Tuenetto
- Lavori di consolidamento delle strutture della stazione di sollevamento di Mollaro
- Lavori di Somma Urgenza per cedimento strutture ponte su torrente Vermigliana che interessano il collettore principale di fognatura nera Vermiglio - Ossana - Pellizzano - Mezzana. tratto tra pozzetti 304 e 305 a valle dell'abitato di Cortina del comune di Vermiglio.
- Lavori di somma urgenza per il ripristino della sede stradale al km 64+500 della SS 50 del Grappa e Passo Rolle nel comune di Imer – Progettazione e Direzione Lavori.
- Lavori di somma urgenza per la realizzazione, la sistemazione ed il ripristino delle barriere paravalanghe esistenti in localita' "Acqua Benedetta" a monte della S.S. 50 del Grappa e Passo Rolle nel comune di Siror. - Progettazione e Direzione Lavori.
- Lavori di Somma Urgenza per la realizzazione, la sistemazione ed il ripristino delle barriere paravalanghe esistenti in localita' "Punta Rolle" versante nord a monte della S.S. 50 del Grappa e Passo Rolle nel Comune di Siror. – Progettazione e Direzione Lavori.
- Lavori di somma urgenza per la realizzazione, la sistemazione ed il ripristino delle barriere paravalanghe esistenti in localita' "Val Confine" a monte della S.S. 50 del Grappa e Passo Rolle nel comune di Siror. – Progettazione e Direzione Lavori.
- Lavori di somma urgenza per la messa in sicurezza della sede stradale al Km 4+800 della S.P. n. 78 del Tesino in Loc. Bettenga nel Comune di Strigno - Progettazione e Direzione Lavori.
- Lavori di somma urgenza per la messa in sicurezza del versante a valle della S.S. 48 delle Dolomiti dal km 31+940 al km 32+150 circa. – Progettazione e Direzione Lavori .
- Messa in sicurezza dalle valanghe dei versanti a monte della S.S. 641 del Passo Fedaia dal km 6+890 al 14+200 – Progettazione e Direzione Lavori
- Sistemazione ed allargamento del Ponte sul Rio Vallaccia – S.S. 50 del Grappa e Passo Rolle Direzione Lavori .
- Realizzazione della Circonvallazione di Moena - Direttore Operativo per la definizione degli aspetti ingegneristici dell'opera.
- Hotel Pastorella Livigno – Ho partecipato al dimensionamento statico;
- Canine di Mezzocorona (TN) - Ho partecipato alla progettazione, al dimensionamento statico ed alla Direzione Lavori;
- Smontaggio, trasporto e riposizionamento della Stele di Axum da Piazza Capena in Roma ad Axum in Etiopia. – Ho partecipato alla progettazione preliminare

Autostrada Pedemontana Veneta - Ho realizzato il predimensionamento statico delle opere d'arte.

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali

Firmato digitalmente
Ing. Ferrari Alessandro